Registrar su licencia

TABLA DE CONTENIDO

Opción 1. Registrar la clave de licencia manualmente
- Paso 1. Copiar la clave de licencia desde my.anydesk II
- Paso 2. Registrar la clave en el cliente AnyDesk

Opción 2. Iniciar sesión con su cuenta de AnyDesk
- Posibles errores
- Pasos

Opción 3. Registrar la licencia desde my.anydesk II
- Requisitos
- Pasos

Clientes AnyDesk personalizados

Una vez que haya comprado una licencia de AnyDesk, deberá registrarla en el cliente AnyDesk para desbloquear todas las funciones incluidas en su suscripción.

Puede registrar la licencia de cualquiera de las siguientes maneras:

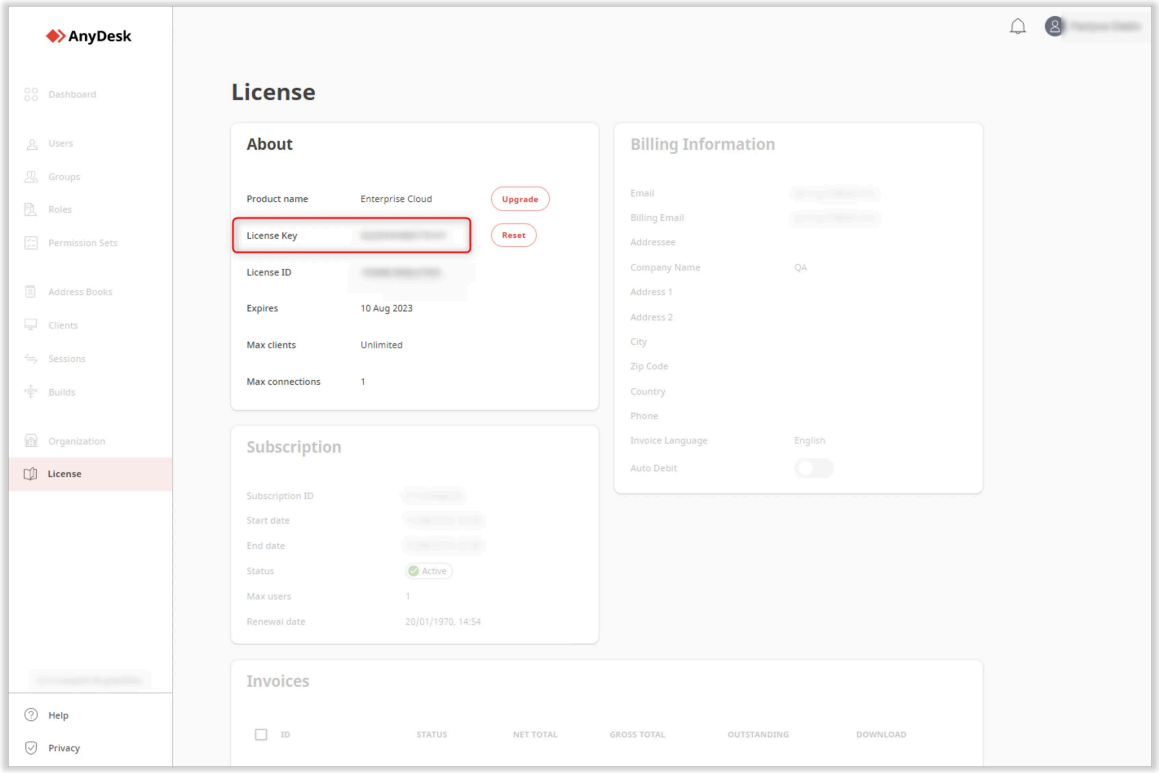
1. Registrando manualmente la clave de licencia.
2. Iniciando sesión con su cuenta de AnyDesk.
3. Registrando la licencia directamente desde **my.anydesk II** (solo Windows).

Opción 1. Registrar la clave de licencia manualmente

Puede registrar su licencia copiando la clave desde **my.anydesk II** y pegándola en el cliente AnyDesk.

Paso 1. Copiar la clave de licencia desde my.anydesk II

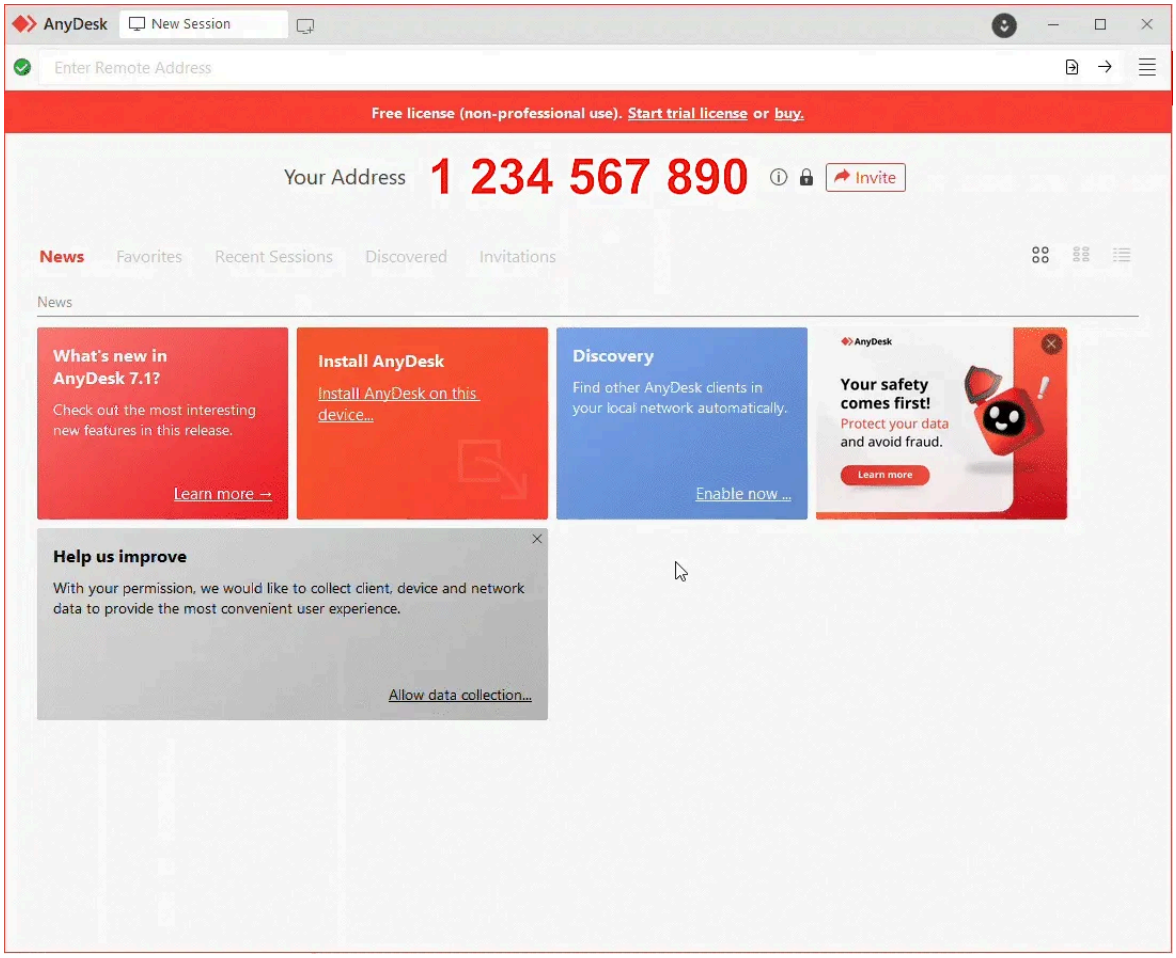
1. Inicie sesión en su cuenta de my.anydesk II.
2. Abra la pestaña **License**.
3. En la sección **About**, copie la **License Key**.



Paso 2. Registrar la clave en el cliente AnyDesk

1. Abra el cliente AnyDesk.
2. En la esquina superior derecha, haga clic en

   y seleccione **Change License Key…**.
3. Pegue la clave de licencia copiada desde **my.anydesk II**.
4. Haga clic en **Register License Key**.



Una vez completado el proceso, la licencia quedará registrada y todas sus funciones estarán disponibles.

Opción 2. Iniciar sesión con su cuenta de AnyDesk

Como la licencia está asociada a su cuenta de AnyDesk, al iniciar sesión en el cliente la licencia se registrará automáticamente.

Posibles errores

Importante

Es posible que aparezca el error `anynet_license_conflict` en los siguientes casos:

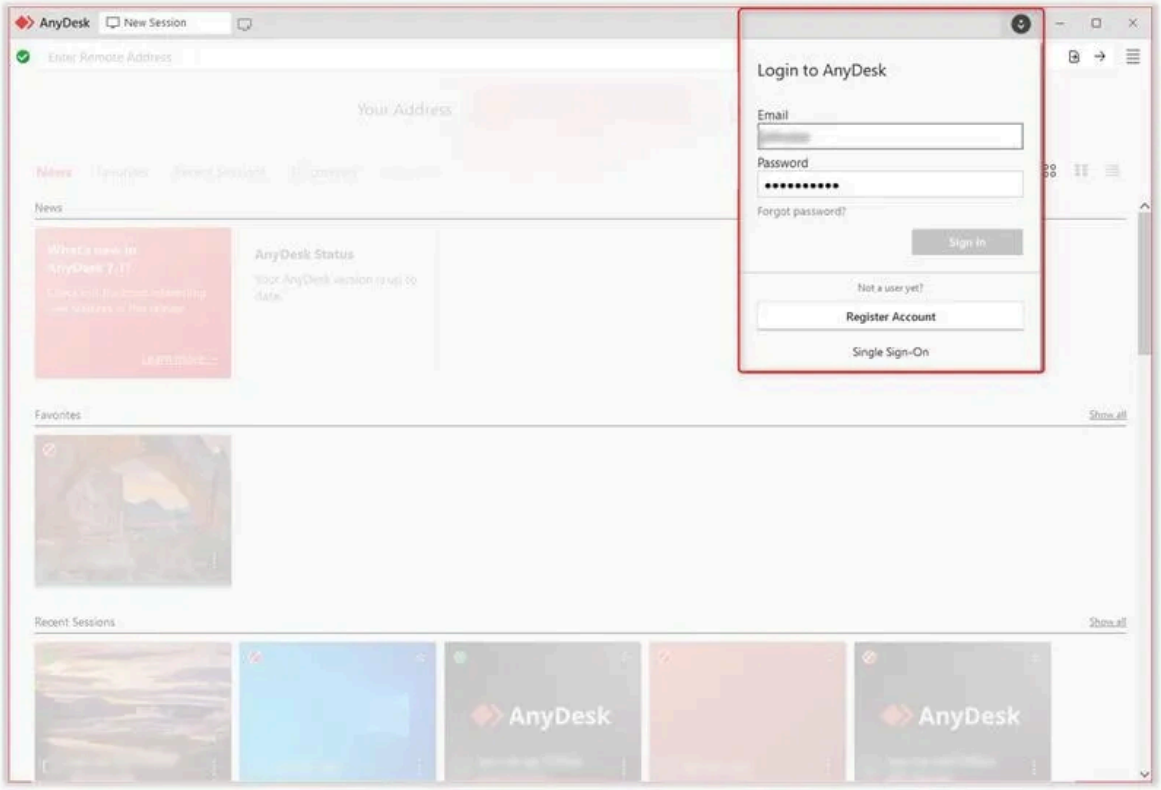
- **La licencia ya está registrada:** el cliente ya tiene una licencia activa.
- **Conflicto de licencias:** la licencia asociada a su cuenta es diferente de la licencia registrada actualmente en el cliente.

Pasos

1. Abra el cliente AnyDesk.
2. En la esquina superior derecha, haga clic en.



3. Introduzca las credenciales de su cuenta de AnyDesk.
4. Haga clic en **Sign In**.



Después de iniciar sesión, la licencia se registrará automáticamente y todas las funciones estarán disponibles.

Opción 3. Registrar la licencia desde my.anydesk II

> **Disponible únicamente para Windows**

También puede registrar la licencia directamente desde **my.anydesk II**, sin necesidad de copiar la clave manualmente.

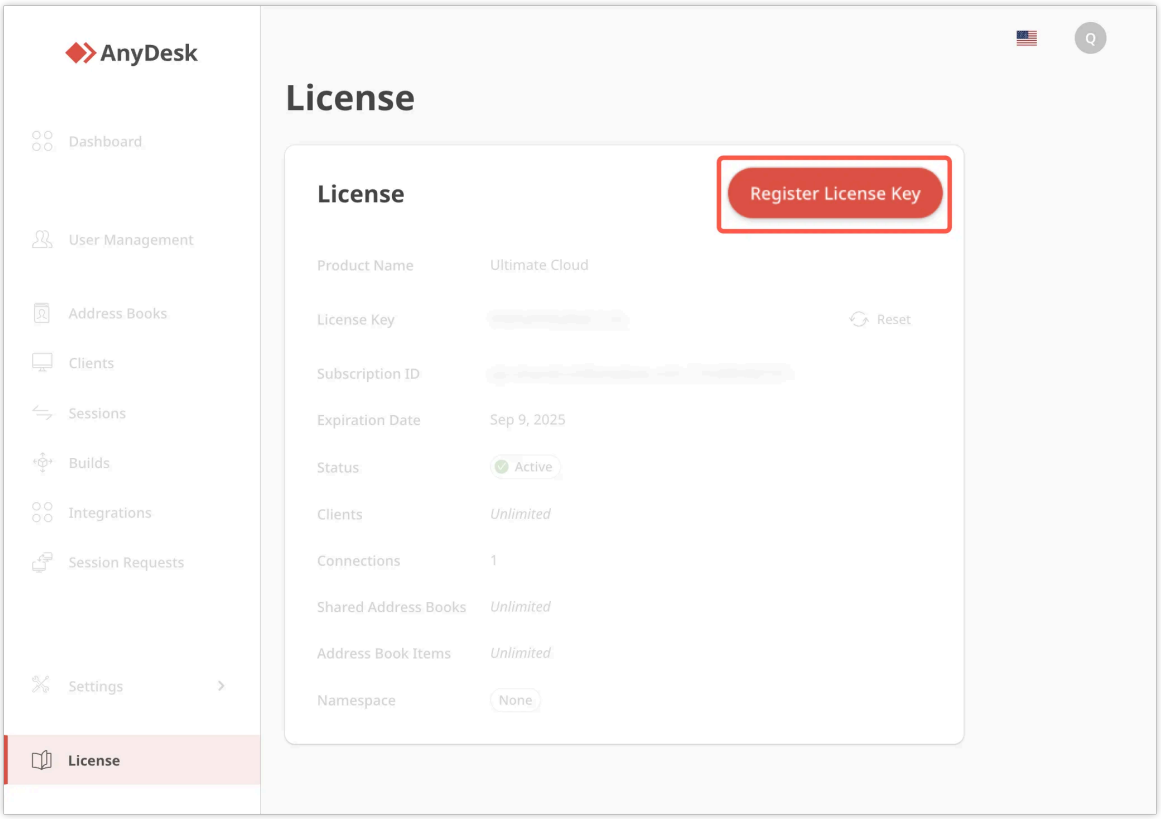
Requisitos

Antes de comenzar, asegúrese de cumplir los siguientes requisitos:

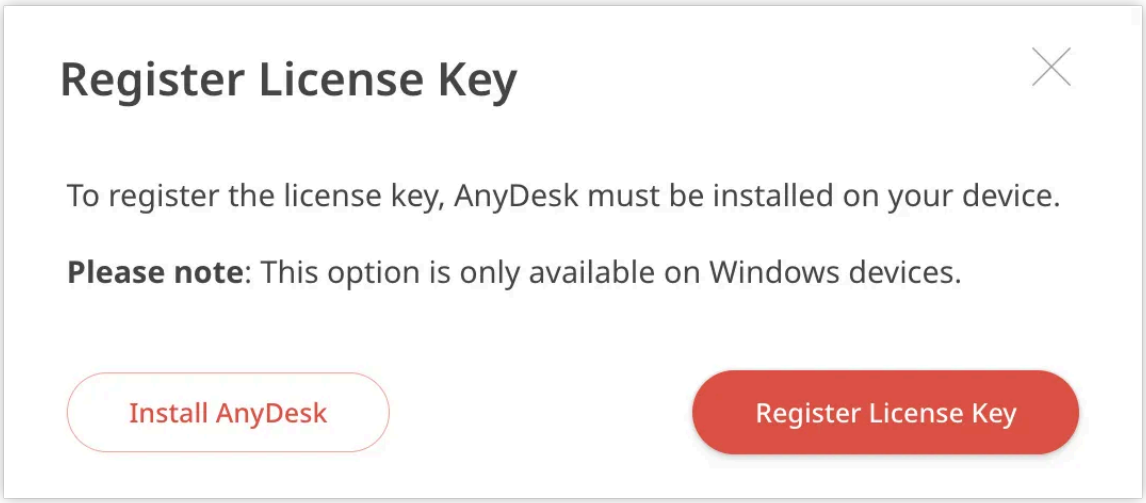
- Está utilizando el cliente estándar de AnyDesk (no un cliente personalizado) descargado desde el sitio web oficial de AnyDesk.
- Tiene instalada la versión **9.0.0** o superior de AnyDesk para Windows.
- AnyDesk está instalado en el equipo.
- El cliente AnyDesk se encuentra en ejecución.

Pasos

1. Inicie sesión en **my.anydesk II**.
2. Abra la pestaña **License**.
3. Haga clic en **Register License Key**.



4. En la ventana de confirmación, vuelva a hacer clic en **Register License Key**.



5. Cuando el navegador lo solicite, haga clic en **Open** (Abrir) para permitir que AnyDesk procese el registro de la licencia.

Una vez finalizado el proceso, la licencia quedará registrada automáticamente en el cliente AnyDesk.

Clientes AnyDesk personalizados

Todos los clientes personalizados creados desde my.anydesk II incluyen automáticamente la licencia asociada a su cuenta.

Esto significa que no es necesario registrar la licencia manualmente ni iniciar sesión en el cliente. Una vez instalado el cliente personalizado, este quedará licenciado automáticamente y estará listo para utilizarse.

> **Tip**
>
> Esta función está disponible únicamente para las licencias **Standard**, **Advanced** y **Ultimate**. Si desea obtener más información sobre la creación de clientes personalizados, consulte este artículo.