Invitar usuarios a un equipo

TABLA DE CONTENIDO

Invitar usuarios

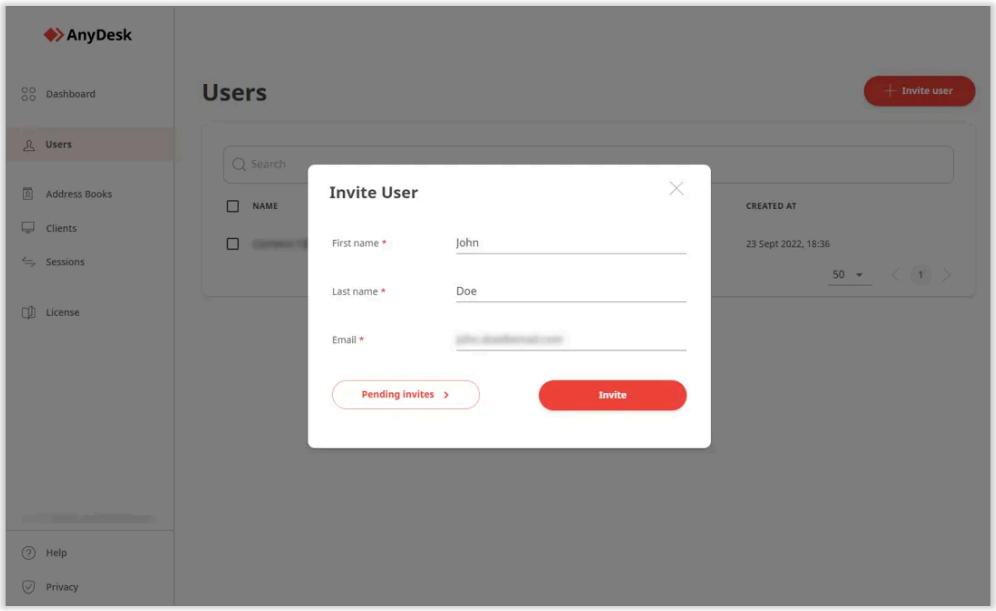
> **Licencia:** Standard o Advanced
>
> **Relevante para:** Propietario de la licencia o del equipo

En my.anydesk II, los propietarios de licencias y de equipos pueden añadir o invitar a usuarios a su equipo. Para aprender a configurar un Equipo, consulte **este artículo**.

Invitar usuarios

Para invitar a usuarios a su equipo:

1. Vaya a my.anydesk II y abra la pestaña **Users**.
2. Haga clic en **Invite user**.
3. En la ventana emergente, proporcione la siguiente información:
    - **First name**: introduzca el nombre del usuario.
    - **Last name**: introduzca los apellidos del usuario.
    - **Email**: introduzca la dirección de correo electrónico del usuario.



4. Haga clic en **Invite**.

El usuario invitado recibirá un correo electrónico con una solicitud para unirse a su equipo en AnyDesk.